

„Lieferantenmahnung-
das Tool das hilft
Lieferrückstände
in den Griff
zu bekommen“.

Bestätigungs- mahnung.

Im Bestellwesen eines Unternehmens kommt es vor, dass Lieferanten Bestellpositionen nicht bestätigen. Somit bringt es Vorteile Bestellpositionen, die vom Lieferanten nicht bestätigt wurden anmahnen zu können. Dies erleichtert die tägliche Arbeit ungemün, da gerade bei großen Mengen an Bestellungen und dementsprechend vielen Bestellpositionen ein hoher Koordinationsaufwand entsteht.

Mahnvorschlagslisten anhand unterschiedlicher Suchkriterien erstellen.

Ihr +

- Lieferrückstände effizient verwalten.
- Materialengpässe vermeiden.
- eigene Lieferfähigkeit verbessern.

Mit dem OfficeLine AddIn - Bestätigungsmahnung - können Sie Bestellpositionen mahnen, die vom Lieferanten nicht bestätigt wurden. Um die Lieferanten, die einzelne Bestellpositionen nicht bestätigt haben, ausfindig zu machen, erstellen Sie zunächst eine Mahnvorschlagsliste. Hierzu haben Sie mehrere Möglichkeiten: Sie können zunächst alle Lieferanten in einem bestimmten Belegjahr suchen, die Bestellpositionen nicht bestätigt haben oder Ihre Suche individuell nach Lieferanten und/oder Belegnummern einschränken.

Vorgang	Lieferant	Beleg	Artikel	Artikelbezeichnung	Bestelldatum	Tage überfällig
00001	110001	2008-10001	6000001	herten Kofen	22.04.2008	2
			6000001	herten Kofen	22.04.2008	2
			6000001	herten Kofen	22.04.2008	2
			6000001	herten Kofen	22.04.2008	2
00004	110000	2008-10004	6000001	herten Kofen	22.04.2008	4
00045	110000	2008-10005	0000050	Stahlschraube	22.04.2008	2
00046	110000	2008-10006	4000011	Regelvent.	22.04.2008	4

In einem zweiten Schritt gibt Ihnen die „Bestätigungsmahnung“ eine übersichtliche Mahnvorschlagsliste aus, von der Sie direkt Mahnungen erstellen können. Um überflüssige Mahnungen zu vermeiden können Sie nur bestimmte Positionen der Mahnvorschlagsliste anmahnen.